

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ		
На оказание комплексной услуги «Рекламная афиша» (Северные территории Томской области)		
Раздел	Наименование раздела	Характеристика оказываемых услуг
1.	Потенциальный контрагент	Юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, зарегистрированные в соответствии с действующим законодательством РФ
2.	Мероприятие/вид услуги	Комплексная услуга «Рекламная афиша» (Северные территории Томской области), оказываемая Центром развития малого и среднего предпринимательства.
	Состав услуги потенциального Контрагента	Оказание комплексной услуги «Рекламная афиша» (Северные территории Томской области)
3.	Участники мероприятия (целевая аудитория)	Субъекты малого и среднего предпринимательства, сведения о которых внесены в Единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства, ведение которого осуществляет Федеральная налоговая служба (ссылка на реестр: https://ofd.nalog.ru/index.html) (далее субъекты МСП), зарегистрированные и осуществляющие деятельность на территории Томской области
4.	Место оказания услуг	Томская область (г. Стрежевой/Александровский район)
5.	Сроки оказания услуг (работ)	Срок оказания услуг
		С даты заключения договора по 31.10.2024 включительно
6.	Требования к оказанию услуг (работ)	Контрагент не позднее «___» _____ 20__ года (дата устанавливается спустя 3 рабочих дня после даты непосредственного проведения мероприятия) одновременно с Итоговым отчетом об оказанных услугах в соответствии с разделом 8 Технического задания представляет Фонду Акт сдачи-приемки оказанных услуг.
		Акт сдачи-приемки оказанных услуг должен быть датирован «___» _____ 20__ года (указывается дата непосредственного проведения Мероприятия).
7.	Показатели результативности (Целевые показатели)	6.1. При оказании услуг Контрагент и Фонд руководствуются законодательством Российской Федерации, Договором, приложениями к Договору.
		6.2. Состав услуги включает в себя: 6.2.1. Услуги по изготовлению (печати) и размещению рекламно-информационного материала (далее -РИМ) о реализуемых товарах и оказываемых услугах субъектов МСП на рекламных щитах в 60-ти лифтовых кабинах жилых домов в Северных территориях Томской области: - разработка и согласование с Фондом дизайн-макета рекламной афиши формата 187/117 мм (горизонталь) 1 штука; Контрагент обязуется разместить на каждом рекламном щите по периметру: «При поддержке Мой бизнес Томская область», используя брендбук https://yadi.sk/d/NXNa_hLADl3wGw ; - изготовление (печать и ламинирование) рекламной афиши в количестве не менее 30 штук; - обеспечение размещения рекламной афиши по каждому субъекту МСП в 60-ти лифтовых кабинах жилых домов в Северных территориях Томской области на 30 календарных дней.
8.	Форма отчетных документов	6.3. Контрагент обязуется: Не допускается реклама услуг Контрагента и/или третьих лиц, размещение логотипа, фирменного стиля, фирменного хештега, фирменного наименования в рекламно-информационных, раздаточных и любых других материалах, связанных с проведением мероприятия, в том числе в рекламных материалах, направляемых по электронной почте и/или иным электронным каналам связи.
		6.4. Контрагент обеспечивает занесение данных по участникам мероприятия в автоматизированную информационную систему (далее – АИС) в соответствии с Договором. Контрагент несет ответственность за достоверность информации по участникам. 6.5. Контрагент обязан обеспечить сбор и предоставление Фонду: - анкеты обратной связи в онлайн формате по ссылке: https://forms.gle/hUW9aWeFz961tU148 не менее 30 % от установленных разделом Технического задания «Показатели результативности (Целевые показатели)».
9.	Форма отчетных документов	Не менее 15 - субъектов МСП, сведения о которых внесены в Единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства, ведение которого осуществляет Федеральная налоговая служба (ссылка на реестр: https://ofd.nalog.ru/index.html), зарегистрированные и осуществляющие деятельность на территории Томской области;
		Выполнение целевого показателя подтверждается в отчетных документах.
10.	Форма отчетных документов	8.1. По результатам оказания услуг Контрагент представляет Фонду Акт сдачи-приемки оказанных услуг и Итоговый отчет об оказанных услугах:
		8.1.1. Итоговый отчет об оказанных услугах предоставляется с описанием достигнутых результатов в соответствии со следующей структурой: - наименование услуги; - наименование Контрагента;

		- дата, номер договора; - перечень субъектов МСП (получателей услуг), период оказания услуг; - заверенная в установленном порядке Контрагентом выгрузка из автоматизированной информационной системы на бумажном носителе, а также в формате Excel. Итоговый отчет об оказанных услугах по каждому субъекту МСП, содержащий: а) наименование, ИНН субъекта МСП и справка о нахождении субъекта МСП в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства на дату (период) предоставления услуги; б) период размещения рекламной афиши; в) разработанный и согласованный с Фондом дизайн-макет рекламной афиши; г) фотографию размещения (лифтовая кабина) и адрес (улица, номер дома) размещения РИМ. Итоговый отчет об оказанных услугах в том числе предоставляется в формате Word. 8.1.2. Акт сдачи-приемки оказанных услуг и итоговый отчет об оказанных услугах: в бумажном варианте (формат А4) с подписью и печатью (при наличии) Контрагента с приложением электронного носителя информации предоставляется в срок не позднее 3 рабочих дней после оказания услуги по адресу: г. Томск, ул. Московский тракт, 12, 3 этаж, отчет - также в электронном варианте в формате Word и Excel на адрес: otchet@mb.tomsk.ru (с указанием в теме письма названия услуги и ФИО менеджера проекта).
9	Обязательное условие, подлежащее включению в договор	При заключении договора с Контрагентом в условия договора в обязательном порядке включаются пункты следующего содержания: 1. Контрагент уведомлен, о том , что ему запрещено за счет денежных средств, полученных по настоящему Договору, приобретать иностранную валюту, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами, регулирующими предоставление субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями».
Ответственный сотрудник:		 Н.А.Никашина
Согласовано:		 О.М.Заева
Согласовано:		 О.М.Нужная